



COMUNE DI POLLUTRI

Provincia di Chieti

C.so Giovanni Paolo II, 26

C.A.P. 66020

C. F. 00233510692

CENTRALINO 0873907359 FAX 0873900300 e-mail: comunedipollutri@legalmail.it
Sito Internet www.comunedipollutri.it

DICHIARAZIONE TARI

Indicare il Codice utente/utenza reperibile sulla bolletta TARI _____

Il/la sottoscritto/a

DATI DEL CONTRIBUENTE				
Cognome		Nome		
Ragione sociale				
Comune o stato estero di nascita		Prov.	Data di nascita	Sesso <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
Residenza o sede legale				
Comune		CAP		PROV.
Via/Piazza		N.	Scala	Int.
Codice Fiscale		Tel.		Fax
Attività esercitata o denominazione ditta				

DATI DEL DENUNCIANTE (se diverso dal contribuente)				
Cognome		Nome		
Qualifica o natura della carica				
Comune o stato estero di nascita		Prov.	Data di nascita	Sesso <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
Residenza o sede legale				
Comune		CAP		PROV.
Via/Piazza		N.	Scala	Int.
Codice Fiscale		Tel.		Fax

Elenco delle persone che occupano o detengono i locali o le aree, obbligati in solido con il contribuente principale:

Cognome e nome	Data di nascita	Luogo di nascita	Codice Fiscale	Relazione di parentela

agli effetti dell'applicazione dell'imposta unica comunale di cui alla legge n. 147/2013, presenta denuncia inerente la Tassa sui rifiuti (TARI):

ORIGINARIA

DI VARIAZIONE

Quadri compilati: A B C

per un totale di n. modelli utilizzati

Data

Firma

QUADRO A - UTENZE DOMESTICHE TARI

Ubicazione: n. int.
 Condominio Centro comm.le:
 Proprietario:
 Residente a in n.

DECORRENZA	TITOLO DI OCCUPAZIONE
...../...../.....	<input type="checkbox"/> proprietà o altro diritto reale di godimento <input type="checkbox"/> comodatario ad uso gratuito <input type="checkbox"/> locatario finanziario (durata anni dal al) <input type="checkbox"/> locatario semplice (durata anni dal al) <input type="checkbox"/> altro (specificare:)

Continuità: nuova costruzione locali occupati in precedenza da:

DESCRIZIONE DEI LOCALI ¹	Fg.	P.IIa	Sub.	Rendita	Superficie TARI
.....				€ mq.	mq.
.....				€ mq.	mq.
.....				€ mq.	mq.
.....				€ mq.	mq.
TOTALE					mq.

SUPERFICI ESCLUSE²:

 mq.

RIDUZIONI / ESENZIONI

- Abitazione con unico occupante come emergente dalle risultanze anagrafiche per i soggetti residenti nel Comune;
- Abitazione posseduta a titolo di proprietà o usufrutto, non locata o data in comodato d'uso, da soggetti non residenti nel territorio dello Stato titolari di pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia;
- Abitazioni occupate da persone assistite in modo permanente dal Comune o in disagiate condizioni socio-economiche attestate dal servizio sociale comunale;
- Locali ed aree delle associazioni che perseguono finalità di alto rilievo sociale o storico-culturale e per le quali il Comune si assume interamente le spese di gestione;
- Abitazioni occupate da famiglie in cui un componente è invalido con la seguente percentuale di invalidità _____% con il seguente reddito imponibile pro-capite € _____;
- Abitazioni occupate da famiglie in cui un componente è disabile in base alla Legge 104/92 con il seguente reddito imponibile pro-capite € _____;
- UtENZE domestiche che abbiano avviato il compostaggio domestico;

Note:

Mod. n. di

Firma

¹ Specificare se abitazione, garage, cantina, ecc.

² Specificare le superfici che sono state escluse dalla tassazione, i relativi mq. e la norma di legge o di regolamento che ne legittima l'esclusione. Nel caso di esclusioni connesse alla mancata produzione di rifiuti indicare gli elementi obiettivi e direttamente riscontrabili ovvero allegare idonea documentazione.

QUADRO B - UTENZE NON DOMESTICHE TARI

Ubicazione: n. int.
 Attività esercitata:
 Uso stagionale o non continuativo: Aut./Licenza n. rilasciata da
 Condominio Centro comm.le:
 Proprietario:
 Residente a in n.

DECORRENZA	TITOLO DI OCCUPAZIONE				
...../...../.....	<input type="checkbox"/> proprietà o altro diritto reale di godimento <input type="checkbox"/> comodatario ad uso gratuito <input type="checkbox"/> locatario finanziario (durata anni dal al) <input type="checkbox"/> locatario semplice (durata anni dal al) <input type="checkbox"/> altro (specificare:) 				
Continuità: <input type="checkbox"/> nuova costruzione <input type="checkbox"/> locali occupati in precedenza da:					
DESCRIZIONE LOCALI ED AREE ³	Fg.	P.IIa	Sub.	Rendita	Superficie TARI
				€.	mq.
				€.	mq.
				€.	mq.
				€.	mq.
TOTALE					mq.
RIDUZIONE PER CONTESTUALE PRODUZIONE DI RIFIUTI ASSIMILATI E NON:%					mq.
IMPONIBILE					mq.
SUPERFICI ESCLUSE⁴:					mq.
.....					mq.
.....					mq.

RIFIUTI SPECIALI NON ASSIMILATI E/O PERICOLOSI PRODOTTI

N.	TIPOLOGIA	Codice	Quantità
1	Kg/Mc.
2	Kg/Mc.
3	Kg/Mc.
4	Kg/Mc.

Allegati:

- Copia MUD per l'anno
- copia registro carico/scarico rifiuti ovvero formulari di accompagnamento rifiuti;
- contratto stipulato in data con
per smaltimento rifiuti non assimilati/pericolosi;

Note:

Mod. n. di

Firma

³ Specificare se trattasi di opificio, magazzino, negozio, ufficio, aree scoperte operative, aree fabbricabili, ecc.

⁴ Specificare le superfici che sono state escluse dalla tassazione, i relativi mq. e la norma di legge o di regolamento che ne legittima l'esclusione. Nel caso di esclusioni connesse alla produzione di rifiuti non assimilati ovvero mancata produzione di rifiuti indicare gli elementi obiettivi e direttamente riscontrabili ovvero allegare idonea documentazione.

QUADRO C - LOCALI ED AREE PER I QUALI SI CHIEDE LA CESSAZIONE A FINI TARI

	Ubicazione: n. int.						
	<input type="checkbox"/> Condominio <input type="checkbox"/> Centro comm.le:						
	Proprietario:						
	Residente a in n.						
	DESCRIZIONE DEI LOCALI ED AREE		Fg.	P.IIa	Sub.	Rendita	Superficie TARI
							mq.
						mq.	
						mq.	
						mq.	
DATA DI CESSAZIONE		MOTIVO DEL RILASCIO					
...../...../.....		<input type="checkbox"/> vendita <input type="checkbox"/> restituzione al proprietario <input type="checkbox"/> locali vuoti tenuti a disposizione <input type="checkbox"/> altro:					

	Ubicazione: n. int.						
	<input type="checkbox"/> Condominio <input type="checkbox"/> Centro comm.le:						
	Proprietario:						
	Residente a in n.						
	DESCRIZIONE DI LOCALI E AREE		Fg.	P.IIa	Sub.	Rendita	Superficie TARI
							mq.
						mq.	
						mq.	
						mq.	
DATA DI CESSAZIONE		MOTIVO DEL RILASCIO					
...../...../.....		<input type="checkbox"/> vendita <input type="checkbox"/> restituzione al proprietario <input type="checkbox"/> locali vuoti tenuti a disposizione <input type="checkbox"/> altro:					

Note:

.....

.....

Mod. n. di

Firma

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ART. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si forniscono le seguenti informazioni: Titolare del trattamento è il Comune di Pollutri.

Il trattamento dei dati è necessario per l'effettuazione del procedimento e l'esecuzione degli adempimenti di interesse pubblico (art. 6 par. 1 lett. e, del Regolamento Europeo) ed avviene in modo lecito, corretto e trasparente, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento. I dati personali sono trattati da personale autorizzato, per le finalità istituzionali del Comune di POLLUTRI relative alla gestione, accertamento e riscossione dei tributi, dei canoni e di altre entrate comunali, e possono essere comunicati a terzi secondo quanto previsto dalle normative in materia (si indicano, ad esempio: D.lgs. 15.12.1997, n. 446; Legge n. 296 del 2006; DL 25 giugno 2008, n. 112 convertito nella Legge 6 agosto 2008, n. 133, Legge delega 5 maggio 2009, n. 42; Decreto Legislativo n. 23 del 14 marzo 2011, Legge 27 dicembre 2013, n. 147, Regolamenti ecc.). I dati saranno conservati per il tempo previsto dalle norme specifiche in materia. I dati sono trattati sia con procedure informatizzate e telematiche, sia con modalità manuali, anche attraverso gestori individuati dal Comune. Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21) rivolgendosi ai contatti sopra indicati. In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <http://www.garanteprivacy.it/> Il Comune non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22).

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

- **Le denunce hanno effetto anche per gli anni successivi, qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l'applicazione del tributo rimangano invariati.**
- **Allegare sempre fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità leggibile ed in corso di validità** (pena il mancato accoglimento della denuncia) ed indicare un recapito telefonico per richiesta di eventuali chiarimenti e/o integrazioni alla denuncia presentata.
- Nel caso di sottoscrizione della presente denuncia per conto di altro soggetto è necessario presentare all'ufficio **delega specifica** allegando copia di un documento d'identità in corso di validità del delegante.

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

NUOVA ISCRIZIONE entro 90 giorni dalla data di inizio del possesso, detenzione o occupazione dei locali e/o aree;

VARIAZIONE/CESSAZIONE entro 90 giorni dalla data in cui si è verificato l'evento che comporti una diversa determinazione della tariffa o la cessazione.

Il termine ultimo per la presentazione delle denunce è fissato al 30 giugno dell'anno successivo in cui si è verificato l'evento, oltre tale termine sono irrogate le sanzioni e i relativi interessi.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

- tramite mail a info@comunedipollutri.it (allegare copia documento di identità). Non spedire da PEC a questo indirizzo
- tramite PEC (solo se in possesso di indirizzo di posta elettronica certificata) a comunedipollutri@legalmail.it
- spedizione postale con **RACCOMANDATA A/R** a Comune di Pollutri, C.so Giovanni Paolo II, 26- 66020 POLLUTRI (CH)
- Consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Pollutri

(allegare documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità)